



TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LA PIEDAD



ANEXO 10

PLAN RECTOR DE LA CALIDAD

MISIÓN	VISIÓN	POLÍTICA DE CALIDAD	PROCESO	OBJETIVOS DE LA CALIDAD	INDICADORES DE MEDICIÓN	VALOR ESPERADO 2020	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	RESPONSABLE
Formar profesionistas competitivos y con liderazgo que coadyuven al desarrollo sustentable y equitativo de la región a través de un servicio educativo de calidad.	Ser una Institución líder de vanguardia reconocida por su calidad y alto desempeño en la educación superior tecnológica.	<i>El Instituto Tecnológico de La Piedad establece el compromiso de implementar todos sus procesos, orientándolos hacia la satisfacción de sus clientes y partes interesadas, sustentada en la Calidad del Servicio Educativo, para cumplir con sus requisitos, mediante la eficacia de un Sistema de Gestión de la Calidad y de mejora continua, conforme a los lineamientos de la norma ISO</i>	ACADÉMICO	Gestionar los planes y programas de estudio para la formación profesional del Estudiante, así como los programas de formación y actualización docente y profesional en el servicio educativo.	EFICIENCIA SEMESTRAL= ((Total de estudiantes reinscritos)/(Total de estudiantes en el semestre anterior - Estudiantes egresados))*100	80 %	Semestral	Subdirector (a) Académico
					EFICIENCIA DE EGRESO= (No. de estudiantes que egresan, en el periodo reglamentario (hasta 12 semestres) habiendo cubierto el 100% de los créditos / No. de estudiantes que ingresa de la cohorte) * 100 Nota: No considerar los egresados después del periodo de los doce semestres. El valor a considerar para cada año será el promedio de sus indicadores que se calculen semestralmente.	50 %	Anual	Subdirector (a) Académico
					CONFORMIDAD CON EL APRENDIZAJE (Créditos aprobados / Créditos asignados)*100	86 %	Semestral	Subdirector (a) Académico
					PERSONAL DOCENTE CAPACITADO (Número de personas con plaza docente capacitado con al menos 30 horas / Número total docente en el Instituto) *100	82 %	Anual	Subdirector (a) Académico



TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LA PIEDAD



		9001:2015/NM X-CC-9001-IMNC-2015, los legales y reglamentarios aplicables y los objetivos de calidad definidos.	VINCULACION	Contribuir a la formación integral del Estudiante a través de la vinculación con la sociedad, el sector productivo, la cultura, el civismo y el deporte.	SERVICIO SOCIAL PRESTADO = (No. de estudiantes prestantes de servicio social / No. Total de estudiantes que cumplen con el 70% de los créditos aprobados y que no han realizado su servicio social) *100	90 %	Semestral	Subdirector (a) de Planeación
					VISITAS A EMPRESAS REALIZADAS = (No. de Visitas Solicitadas/No. de Visitas Realizadas) *100	80%	Semestral	Subdirector (a) de Planeación Y Jefe(a) de departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación.
					VISITAS A EMPRESAS = (No. De estudiantes que realizan visitas a empresas/Matricula total aplicable) *100 Nota: Matricula total = Matricula total – Estudiantes en Residencias Profesionales	75%	Semestral	Subdirector (a) de Planeación Y Jefe(a) de departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación.
					ESTUDIANTES QUE PARTICIPAN EN ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES =(Número de estudiantes que participan en actividades culturales, cívicas, deportivas y recreativas / Matricula total)*100	50 %	Semestral	Subdirector (a) de Planeación y Jefe(a) de departamento de Actividades Extraescolares.



TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LA PIEDAD



			PLANEACIÓN	Realizar la planeación, programación, seguimiento y evaluación de las acciones para cumplir con los requisitos del servicio educativo.	ÍNDICE DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES DEL PTA = (Seguimiento realizado / Seguimiento programado) *100	100 %	Anual	Subdirector (a) de Planeación y Jefe(a) de departamento de planeación, programación y presupuestación
			ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Proporcionar los recursos necesarios para lograr la conformidad con los requisitos del servicio educativo,	MANTENIMIENTO PREVENTIVO (REC. MATERIALES)= (No. De mantenimientos realizados / No. de mantenimientos programados) * 100	92 %	Semestral	Subdirector (a) Administrativo
					MANTENIMIENTO PREVENTIVO (CENTRO DE COMPUTO)= (No. de mantenimientos realizados / No. de mantenimientos programados) * 100	92 %	Semestral	Subdirector (a) Administrativo
					MANTENIMIENTO CORRECTIVO (REC. MATERIALES)= (No. de mantenimientos realizados / No. de mantenimientos solicitados) *100	83 %	Semestral	Subdirector (a) Administrativo
					MANTENIMIENTO CORRECTIVO (CENTRO DE COMPUTO)= (No. de mantenimientos realizados / No. de mantenimientos solicitados) *100	83 %	Semestral	Subdirector (a) Administrativo



TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LA PIEDAD



					PERSONAL DIRECTIVO CAPACITADO (Número de personal directivo capacitado ÷ Número total de personal directivo)*100.	95 %	Anual	Subdirector (a) Administrativo
					PERSONAL DE APOYO Y ASISTENCIA A LA EDUCACIÓN CAPACITADO (No. de personal de apoyo y asistencia a la educación capacitado con al menos 20 horas ÷ No. total de personal de apoyo y asistencia a la educación del instituto)*100.	95 %	Anual	Subdirector (a) Administrativo
			CALIDAD	Promover una cultura de calidad al interior de la organización para lograr la satisfacción del Estudiante.	CALIFICACIÓN ENCUESTAS DE SERVICIO	4	Anual	Subdirectores (as)
					PROMEDIO DE CALIFICACIÓN DE LA EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO DOCENTE	4	Semestral	Subdirector (a) Académico
					BUZON DE QUEJAS:=(Quejas y/o sugerencias atendidas en tiempo y forma / Quejas y/o sugerencias recibidas)*100	90 %	Semestral	Coordinador del SGC
					INDICADOR DE CUMPLIMIENTOS DEL PLAN RECTOR DE CALIDAD (Número total de indicadores cumplidos/Número total de indicadores del plan rector) *100	80 %	Anual	Coordinador del SGC

Nota: RESPONSABLE implica: Medición del indicador, análisis y determinación e implementación de acciones correctivas y seguimiento de las mismas